

**УСТАВ**  
на  
**Училищното настоятелство при**  
**Целодневна детска градина "Майчина грижа"**  
гр. Пловдив

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Наименование**

Чл. 1. Училищното настоятелство при Целодневна детска градина "Майчина грижа", гр. Пловдив, наричано по-долу Настоятелството, е доброволна, независима, неполитическа и самоуправляваща се организация с нестопанска цел.

### **Статут, седалище и адрес на управление**

Чл. 2. (1) Настоятелството е юридическо лице със седалище в гр. Пловдив и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. "Хр. Г. Данов", № 33.

(2) След 01.01.2001г. Настоятелството ще осъществява дейност в частна полза по смисъла на чл. 2. от ЗЮЛНЦ (ДВ бр. 81 от 06.10.2000г.).

### **Срок**

Чл. 3. Настоятелството е създадено за неопределен срок.

### **Цели**

Чл. 4. (1) Настоятелството обединява усилията на родителската и учителската общност при ЦДГ "Майчина грижа" гр. Пловдив и други представители на пловдивската общественост, съпричастни към идеите на образованието с тези на държавните и общински органи и организации за съвместна, активна и координирана работа за подобряване грижите за децата.

(2) Целите на Настоятелството са:

1. Обединяване усилията на родители, учители и обществеността с тези на държавните и общинските органи за подпомагане на учебното заведение и усъвършенстване на неговата материална база заведение.

2. Създаване и реализиране на възпитателно-образователни програми, включително и чрез финансиране на допълнителни занимания на децата.

3. Изграждане и утвърждаване на съвременна култура и мироглед у възпитаниците на детската градина за утвърждаването им като самостоятелни личности, подготвени за следващите степени на образователната система.

4. Грижа за осигуряване на допълнителни финансови и материални средства за учебното заведение и подобряване на битовите условия, както и условията за обучение на децата.

### **Средства за постигане на целите**

Чл. 5. За постигане на поставените с този Устав цели Настоятелството ще използва следните средства:

1. обсъждане и приемане на програми и отправяне на предложения пред съответните държавни органи за перспективно развитие на детската градина, както и за решаване на текущи проблеми, свързани с нейната дейност;

2. полагане грижи и осъществяване на инициативи за осигуряване допълнителни финансови и материални средства за училището чрез привличане на спонсори и други дейности;

3. подпомагане на детската градина за възстановяване и увеличаване на нейните имоти, както и за тяхното ефективно стопанисване, охрана и ефективно използване;

4. подпомагане изграждането и поддържането на материално-техническата база;

5. инициране и подпомагане на създаването и реализацията на възпитателно-образователни програми по проблемите на децата в детската градина;

6. съдействие за организиране на храненето в детската градина и осигуряване на транспорт и други битови условия за възпитаниците и преподавателите от градината.

## **II. ЧЛЕНСТВО**

### **Членове**

Чл. 6. (1) Членове на Настоятелството могат да бъдат пълнолетни физически лица, родители на настоящи и бивши възпитаници на детската градина, бивши и настоящи преподаватели в нея, както и

общественици и граждани, свързани пряко с училището, по споделящи целите и задачите на сдружението и готови да съдействуват за неговия напредък.

(2) В Настоятелството се приемат за членове физически лица, които приемат устава и изявяват готовност да работят за осъществяване на целите му.

(3) Почетни членове на Настоятелството могат да бъдат лица със съществен принос за развитието на детската градина и съпричастни към просветното дело или реализиране целите на сдружението.

(4) Новите кандидати се приемат за членове на Настоятелството от Управителния съвет, на първото след подаване на молбата заседание.

#### Встъпителна вноска

Чл. 7. (1) Членовете на сдружението правят първоначална встъпителна вноска в размер, определен от Управителния съвет, в срок до един месец от датата на решението за приемането им.

(2) Почетните членове не правят встъпителна вноска.

(3) При невнасяне на встъпителната вноска в посочения срок, членството се счита за невъзникнало.

#### Членски внос

Чл. 8. (1) Членовете плащат годишен членски внос в размер, определен от Управителния съвет.

(2) Срокът за внасяне на членския внос е от 10-ти октомври до 10-ти декември на съответната календарна година.

#### Прекратяване на членството

Чл. 9. (1) Членството в Настоятелството се прекратява:

1. със смъртта на физическото лице или поставянето му под цялно запрещение, както и при прекратяване на юридическото лице;

2. по молба за доброволно напускане, но само ако желаещият да напусне е изпълнил задълженията си, произтичащи от членството и поетите от него текущи задачи;

3. с изключването на лицето при условията на ал. 2.

(2) Член на Настоятелството може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, когато:

1. системно нарушава Устава и не изпълнява приети от Общото събрание и Управителния съвет решения;

2. с действията си уронва авторитета и доброто име на Настоятелството или на негови членове;

3. не заплати предвидените в този Устав вноски, включително и след след писмена покана от Управителния съвет.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

#### Права

Чл. 10. Членовете на Настоятелството имат право:

1. да участвуват в дейността на Настоятелството и в организираните от него мероприятия;

2. да бъдат избирани в ръководните органи на Настоятелството;

3. да получават информация за дейността на ръководните органи на Настоятелството и да се запознават с издадените от тях актове;

4. почетните членове имат право на съвещателен глас.

#### Задължения

Чл. 11. Членовете на Настоятелството са длъжни:

1. да спазват устава;

2. да изпълняват решенията на ръководните органи на Настоятелството;

3. да съдействуват за постигане целите на сдружението;

4. да направят редовно и в срок предвидените в този устав вноски.

### IV. УПРАВЛЕНИЕ

#### Органи на управление

Чл. 12. Органи на управление на Настоятелството са:

1. Общо събрание;

2. Управителен съвет;

3. Председател на Управителния съвет.

(3) До избиране на нов Управителен съвет старият продължава да изпълнява функциите си незабавно от изтичането на неговия мандат.

#### Правомощия на Управителния съвет

Чл. 20. Управителният съвет:

1. свиква Общото събрание;
2. избира измежду своите членове председател, заместник-председател и секретар на Управителния съвет, касиер и отделно — счетоводител на Настоятелството;
3. определя представителната власт на отделни свои членове с изключение на Председателя;
4. подготвя и въвежда в Общото събрание отчет за дейността на Настоятелството, баланс за изминалия период и проектобюджет за следващата година;
5. определя реда и организира извършването на дейността на Настоятелството;
6. определя адреса на Настоятелството;
7. приема Правилник за организация на дейността на Настоятелството и други вътрешни актове;
8. взема решение за откриване и закриване на клонове;
9. взема решение за участие в други организации;
10. приема основни насоки за развитие и програмите на Настоятелството;
11. взема решения относно дължимостта на и размера на членския внос или на имуществените вноски;
12. утвърждава направените разходи;
13. създава временни и постоянни помощни органи на Настоятелството;
14. приема и изключва членове на Настоятелството;
15. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
16. взема решения по всички въпроси, които не са от изключителната компетенция на Общото събрание.

#### Свикване на Управителния съвет

Чл. 21. (1) Управителният съвет заседава не по-малко от един път на шестмесечие.

(2) Управителният съвет се свиква на заседание от неговия Председател с покана по реда описан в чл. 15, ал. 3 и 4.

(3) Заседанията на Управителния съвет са законни ако на тях присъствуват най-малко 2/3 от членовете му.

#### Гласуване

Чл. 22. Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от членовете, освен тези, за които законът изисква друго мнозинство.

#### Председател на Управителния съвет

Чл. 23. (1) Председателят на Управителния съвет се избира измежду неговите членове за срок от три години.

(2) Председателят на Управителния съвет представлява Настоятелството и ръководи оперативната му дейност.

#### Правомощия на Председателя на Управителния съвет

Чл. 24. (1) Председателят на Управителния съвет:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
  2. организира, контролира и ръководи цялостната дейност по изпълнение на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
  3. може да сключва граждански договори и други договори за осъществяване целите на Настоятелството;
  4. координира връзките на Настоятелството с други организации и лица;
  5. организира воденето и съхраняването на цялостната документация на Настоятелството.
- (2) В изпълнение на правомощията си по предходната алинея Председателят на Управителния съвет може да делегира правата си като упълномощава други лица.
- (3) При отсъствие на Председателя и продължителна невъзможност да осъществява правомощията си, те се поемат и изпълняват от Заместник-председателя на Управителния съвет.

### Общо събрание

Чл. 13. Общото събрание е върховен орган на сдружението и се състои от всички негови членове. Почетните членове могат да участвуват в работата на Общото събрание.

### Правомощия на Общото събрание

Чл. 14. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Настоятелството;
2. избира и освобождава членовете на Управителният съвет;
3. взема решения за преобразуване и прекратяване на сдружението;
4. приема годишния отчет, баланса и бюджета на Настоятелството;
5. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Настоятелството;
6. по предложение на Управителния съвет може да избира почетен председател.

### Свикване на Общото събрание

Чл. 15. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Настоятелството.

(3) Поканата за Общото събрание трябва да съдържа:

1. дневния ред;
2. дата, час, място за провеждане на заседанието;
3. уведомление по чия инициатива се свиква.

(4) Поканата се обнародва в "Държавен вестник". Тя се поставя на мястото за обявления в сградата на управлението на Настоятелството най-малко един месец преди деня на заседанието. Отделно поканата може да бъде отправена с препоръчано писмо, телеграма, телекс, факс или по друг подходящ начин.

### Кворум

Чл. 16. Общото събрание се счита за законно, ако всички членове са редовно поканени и присъствуват не по-малко от половината от тях. Ако не се явят необходимия брой членове, събранието се отлага с един час при същия дневен ред и се счита законно, колокоето и членове да се явят за него.

### Гласуване

Чл. 17. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Гласовете на всички членове са равни.

(3) Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(-а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(4) Не се допуска гласуване по пълномощие.

(5) Почетните членове и Почетният председател, ако е избран такъв, имат съвещателен глас.

### Вземане на решения

Чл. 18. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите, но за изменение и допълнение на устава, както и за преобразуване или прекратяване на Настоятелството е необходимо мнозинство 2/3 от присъстващите.

(2) По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени не могат да се вземат решения. Това не важи за отстраняване членове на Управителния съвет и избиране на нови такива.

(3) Решения на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички негови членове са запознати с проекта за решение и необходимото мнозинство от тях писмено подкрепи вземането му.

### Управителен съвет

Чл. 19. (1) Управителният съвет ръководи дейността на Настоятелството в периода между заседанията на Общото събрание, и изпълнява оперативни и управителни функции.

(2) Управителният съвет е с мандат от три години. Той се състои от не по-малко от петима и не повече от единадесет членове.

## V. ИМУЩЕСТВО

### Имуществото

Чл. 25. (1) Имуществото на Настоятелството се състои от пари, вещи, вещни права, права върху нематериални обекти и всички други права, които законът допуска да бъдат елементи от имуществото на юридическото лице.

(2) Постъпленията в имуществото на Настоятелството се внасят в недвижими имоти, банкови депозити, ценни книжа, права върху дялови вноски и по друг подходящ начин.

(3) Настоятелството, като организация с идеална цел, може да придобива права на участие в търговски дружества, да открива представителства в съответствие с действащото законодателство.

### Набиране на средства

Чл. 26. Настоятелството осъществява своята дейност със средства, набрани чрез:

1. встъпителни вноски и годишни вноски на членовете (членски внос);
2. доброволни вноски и допълнителни дарения от членовете;
3. помощи, завещания, дарения от български и чуждестранни физически и юридически лица;
4. целеви вноски на членовете, определени от Управителния съвет;
5. други постъпления в съответствие с действащото законодателство.

### Дарения в полза на Настоятелството

Чл. 27. (1) Предмет на завещание или дарение по смисъла на чл. 25, т. 3 могат да бъдат парични суми, движими и недвижими вещи и вещни права, права върху интелектуална и индустриална собственост, ценни книжа, дялово участие в дружества, права върху вземания и други имуществени права.

(2) Всички дарения се вписват в специална книга.

(3) Даренията могат да бъдат ограничени с модалитети - условия, срокове и тежести, които трябва да са възможни, позволени и съответстващи на закона и морала.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

### Основания

Чл. 28. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание,
2. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. Сдружението има печат с надпис:

УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО при Ц Д Г "МАЙЧИНА ГРИЖА" гр. Пловдив.

Чл. 30. За неуредените в този устав случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Този устав е приет на Общо събрание събрание на сдружението, проведено в гр. Пловдив на 10.12.2001г., което членовете на Общото събрание на сдружението удостоверяват с подписите си на отделен списък и подлежи на вписване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел на Пловдивски окръжен съд по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.